

Förderverein Wilhelm-Busch-Gymnasium Stadthagen e.V.

Protokoll der Mitgliederversammlung vom 24.04.2025

Einladung vom: 27.09.2024 (verschickt am 03.04.2025 per Mail)

Beginn: 18.30 Uhr Ende: 19.20 Uhr

Anwesende: siehe Anwesenheitsliste

Tagesordnung:

1. Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit; Festlegung der Tagesordnung
 2. Genehmigung des Protokolls zur *Vorstandssitzung* des letzten Jahres (25.04.2023)
 3. Bericht der Vorsitzenden
 4. Bericht der Kassenwartin
 5. Bericht der Kassenprüferin
 6. Entlastung des Vorstandes
 7. Neuwahl
 8. Beratung von Anträgen
 9. Verschiedenes
-
1. Frau Stanke begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie Beschlussfähigkeit fest. Sie entschuldigt sich für die Fehler in der Einladung und beantragt die Änderung der Tagesordnung: TOP 2 muss richtiger heißen: „Genehmigung des Protokolls zur *Mitgliederversammlung* des letzten Jahres (16.04.2024). Dem Antrag wird einstimmig stattgegeben.

 2. Zum Protokoll der letzten Mitgliederversammlung gibt es keine Anmerkungen. Es wird einstimmig genehmigt.

 3. Bericht der Vorsitzenden:
Seit der letzten Mitgliederversammlung fanden zwei Vorstandssitzungen statt.
Es wurden insgesamt Förderanträge von ca. 9000 € genehmigt. Für das geplante Freiluftklassenzimmer wurden vorsorglich 10.000 € beiseite gelegt.
Die zweckgebundenen Gelder des Fachbereichs Informatik sollen über die bereits getätigten Anschaffungen für weitere **Calliope Mini Computer** und Fahrwerke (Klassensatz) verwendet werden, die im Jahrgang 9-12 Jahrgang im Einsatz sind (Herr Ettelt gibt einen Computer herum).
Von Januar bis März dieses Jahres wurde die **Technik-AG** an fünf Terminen am Mischpult geschult. Die Kosten von 595 € wurde übernommen.

Ebenso wurde ein **Tisch für die Bienen-AG** gefördert. Die Kosten für eine Honigschleuder übernahm die Sparkasse.

Zweckgebunden wurden die **Schulsanitäter** unterstützt, es wurden Übungsdummies angeschafft.

Das **Projekt „Zukunftstag“**, an dem erstmalig die Jahrgänge 11 bis 13 teilgenommen haben, wurde zur Hälfte (700 €) finanziert. Es werden dort vornehmlich lebenspraktische Dinge wie das Abschließen eines Mietvertrages geübt. Für die Zukunft ist angedacht, die Projektstage beizubehalten, aber nur für den 12. und 13. Jahrgang alle zwei Jahre zu organisieren.

Der Safespace des **Antidiskriminierungsprojektes** gibt Raum zum Austausch in geschützter Atmosphäre. Es wurde für eine Grundausstattung (Kissen, Geschirr, ...) mit 383 € gefördert. Eine **Eckcouch** soll für 1299 € angeschafft und finanziert werden.

Die **Foodie-AG** wurde mit zwei Kochmaschinen ausgestattet.

Das **Mittelstufenorchester** ist nach Lübeck gefahren und wurde finanziell unterstützt.

4. Bericht der Kassenwartin:

Frau Ehmann entschuldigt sich für das doppelte Einziehen des Mitgliedsbeitrags im Frühjahr. Die Erstattung ist weitgehend abgeschlossen, gestaltet sich aber in Einzelfällen schwierig.

Weiterhin berichtet sie:

4.1. Kassenbestand

4.1.1. Der **Kassenbestand zum 31.12.2024** betrug **32.510,86 €**, am 01.01.2024 belief er sich auf insgesamt 32.731,96 €.

Einnahmen in Höhe von 9.441,87 € standen Ausgaben von 9662,97 € gegenüber; der Kassenbestand verminderte sich somit um 221,10 €.

Im Ideellen Einnahmehbereich erhielten wir Spenden und Zuwendungen in Höhe von 3.900,17 €, davon 3.875,53 € zweckgebunden.

Die Summe der Mitgliedsbeiträge für das Jahr 2024 ergab einen Betrag von 4.934,24 €; im Vorjahr lagen die Mitgliedsbeiträge 2023 bei 4.816,13 €.

Gem. unseres Satzungszwecks zur Unterstützung der Unterrichts- und Erziehungsarbeit des Wilhelm-Busch-Gymnasiums haben wir Projekte mit einem Volumen von insgesamt 9.318,40 € unterstützt.

Kosten für die Vereinsführung und –verwaltung beliefen sich im Geschäftsjahr 2024 auf 313,62 €.

4.1.2. Der **aktuelle Kassenbestand** am **23.04.2025** beträgt **30.212,67 €**.

In dieser Summe sind u. a. zweckgebundene Gelder in Höhe von 2.528,43 € für die Umsetzung von Umweltprojekten enthalten. Die Fachschaft Informatik kann weitere 1.488,53 € abrufen, für Lions Quest Projekte stehen 1.800,00 € zweckgebunden bereit.

Die Gelder zur zweckbestimmten Verwendung machen eine Summe von insgesamt 6.302,35 € aus.

Seit dem 01.01.2025 wurden 7.754,41 € für Förderprojekte ausgezahlt.

1. Bericht der Kassenprüferin:

Frau Heider hat die Kasse mit geprüft, ist aber heute abwesend. Frau Stahlhut berichtet von der Kassenprüfung:

Die Kassenprüfung am 27.03.2025 wurde durch die Kassenwartin großartig unterstützt. Alle Ausgaben waren zweckmäßig und satzungskonform.

Die vorliegenden Unterlagen sind in einem übersichtlichen und geordneten Zustand.

Es gab keinerlei Beanstandungen.

Auf Antrag wird Frau Ehmman einstimmig entlastet.

2. Auf Antrag von Frau Stanke wird der Vorstand einstimmig entlastet.

3. Frau Ingemarie Heiber wird einstimmig in Abwesenheit als Kassenprüferin wiedergewählt.

4. Beratung von Anträgen:

Herr Francke stellt einen ersten Entwurf einer geplanten „Lernlandschaft“ vor. Eine Umwidmung des Areals hat bereits stattgefunden. Jetzt muss der Landkreis als Träger für die Räumlichkeiten laut neuer Zweckbestimmung zahlen. Der Rückbau hat bereits begonnen. Es wurden in der Vergangenheit einige andere Schulen besucht, um sich Anregungen für die Gestaltung einzuholen. Der Neubau startet eventuell in den Herbstferien. Der Förderverein möchte einzelnes Mobiliar finanzieren. Es wird ein Vorratsbeschluss von 15.000 € einstimmig beschlossen.

Herr Francke berichtet weiterhin, dass die Nutzung des alten Hausmeisterhauses zur Zeit nicht weiter verfolgt werden kann. Zunächst muss die KJMS aus dem Gebäude ausziehen.

5. Herr Francke stellt die neuen Honiggläser mit neuem Etikett vor.

Frau Stanke bedankt sich bei den Anwesenden und lädt zum anschließenden Grillen ein.

Protokoll:



Corinna Lampe

Vorsitzende:



Frauke Stanke

Stadthagen, 12.05.2025